



Stuurgroep i-Sociaal Domein
t.a.v. dhr. D. Stuurman (voorzitter)

Contactpersoon Zorginstituut Nederland:
Wouter Franke (wfranke@zinl.nl)

Zorginstituut Nederland

Informatiemanagement
iStandaarden

Eekholt 4
1112 XH Diemen
Postbus 320
1110 AH Diemen
www.zorginstituutnederland.nl
info@zinl.nl

T +31 (0)20 797 85 55

Contactpersoon

Wouter Franke
wfranke@zinl.nl

Datum

januari 2018

memo

Betreft: Kader release 2019

Beste leden van de stuurgroep i-Sociaal Domein,

In opdracht van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) beheert en ondersteunt Zorginstituut Nederland de informatiestandaarden voor aanbieders en gemeenten voor de Wet maatschappelijk ondersteuning en de Jeugdwet: iWmo en iJw. Ook voor 2018 is Zorginstituut Nederland door de VNG gevraagd deze taak uit te voeren¹. Het programma i-Sociaal Domein is functioneel opdrachtgever voor het Zorginstituut tot het moment dat het ketenbureau is opgericht. Het programma heeft echter geen doorontwikkelopdracht meer en kan de rol van opdrachtgever voor een volgende release van iWmo en iJw niet vervullen. Om deze reden wenden wij ons tot u als stuurgroep van het i-Sociaal Domein.

Onze referentie

2018001526

Wij delen in deze memo graag onze ideeën en kaders voor de release iWmo en iJw 2019 en nodigen u uit om ons hiertoe opdracht te verlenen. Voor alle genoemde uitgangspunten in dit document wordt actief de samenwerking gezocht met het nog te vormen ketenbureau en, zo lang er nog geen ketenbureau is, ISD-Regie (onderdeel VNG Realisatie) voor de afstemming met de transport laag. Via die partijen blijven ook het Inlichtingenbureau en VECOZO aangehaakt in het proces.

Het releaseproces

Volgens het reguliere releaseproces vinden in maart, april en mei de functionele en technische referentiegroepen plaats. Als uitkomst daarvan worden begin april de functionele hoofdlijnen vastgesteld door de stuurgroep i-Sociaal Domein, waarna dit wordt uitgewerkt in de conceptspecificaties. Begin juni 2018 worden de conceptspecificaties gepubliceerd, waar na een reviewronde begin juli 2018 de definitieve specificaties worden gepubliceerd.

¹ De ondertekening van het contract wacht op de goedkeuring van het ministerie van VWS.

Om de continuïteit in het veld te waarborgen willen wij graag een release voorbereiden voor 2019. De release 2019 is de opvolger van iWmo 2.2 en iJw 2.2 die op 1 april 2018 in gebruik worden genomen. Het doorlopen van een releasecyclus biedt ruimte om het berichtenverkeer verder aan te scherpen en beter te laten aansluiten bij het primaire proces in het sociaal domein. In het Regeerakkoord Rutte-III worden iWmo en iJw genoemd als de standaard om administratieve lasten te verlichten. Daarnaast worden in concept wetswijzigingen² van de Wmo en de Jeugdwet onder andere gesproken over het terugdringen van wachtlijsten en wachttijden, integrale levering van specialistische jeugdhulp en consistentie tussen stelsels waarbij de iWmo en iJw mogelijk een rol kan spelen. Met name de groter wordende gebruikersgroep en de groeiende betrokkenheid bij iStandaarden biedt mogelijkheden voor ander type doorontwikkelingen. Uiteraard gebeurt deze voorbereiding in nauwe samenwerking met experts uit het veld van zorg en ondersteuning, VNG Realisatie (ISD-Regie) en het ketenbureau. De inhoud van de release wordt vormgegeven aan de hand van:

- Interviews met eindgebruikers (rondje Nederland);
- Wet- en regelgeving;
- Bevindingen en wensen vanuit gebruikers;
- Knelpunten in huidige berichtenverkeer;
- Afwegingskader stuurgroep (benefits, administratieve lastenverlichting).

Uitgangspunten voor de release

Voor een release in 2019 worden de volgende uitgangspunten in het kader meegenomen.

- Geen verandering zonder verbetering;
- Focus op aanscherping van functionele processen;
- Functionele doorontwikkeling moet bijdragen aan administratieve lastenvermindering;
- Technische doorontwikkeling, los van onderhoud, is vooral gericht op het verminderen van de hoeveelheid foutsituaties die om menselijke interventie vragen, en op het vergemakkelijken van kort cyclische implementaties;

Alle wijzigingsvoorstellen op hoofdlijnen zullen in het proces worden getoetst tegen deze uitgangspunten.

Uitgangspunten rondom het releaseproces

In het releaseproces wordt met onderstaande uitgangspunten in het bijzonder rekening gehouden. Hierbij ligt ten opzicht van voorgaande

² Zie memorie van toelichting bij de wijzigingen van de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015. De genoemde voorbeelden staan beschreven op de pagina's 8 t/m 10.

jaren nog meer de focus op transparantie van het proces en een actieve bijdrage van zoveel mogelijk partijen. In de referentiegroepen en daarom heen wordt zoveel mogelijk input en feedback gevraagd van partijen, ook voor die partijen die niet fysiek bij de referentiegroepen aanwezig zijn.

Zorginstituut Nederland
Informatiemanagement
iStandaarden

Datum
10 januari 2018

Onze referentie
2018001526

- Actieve bijdrage vertegenwoordiging softwareleveranciers

Tijdens de release willen wij in een vroeger stadium een actieve bijdrage vragen van softwareleveranciers die actief zijn in het sociaal domein (gemeente- en aanbiederkant). We vragen de branchevereniging Ondernemers In de Zorg (OIZ) een vertegenwoordiging te sturen en nodigen ook enkele gemeentelijke leveranciers vroegtijdig uit bij de functionele referentiegroepen.

- Meer nadruk (schriftelijke) input achterban via branches, collega gemeenten of collega aanbieders.

Ervaringen van eerdere releasecycli leren ons dat naast de actieve bijdrage in de referentiegroepen eindgebruikers (ook zij die niet aanwezig zijn bij de referentiegroepen) input kunnen leveren voor de release. Vanuit de branches wordt hun achterban om input gevraagd hoe het berichtenverkeer nog beter hun primaire processen kan ondersteunen. Dit jaar willen we meer nadruk leggen op schriftelijk input voor de referentiegroepen. Door de planning van bijeenkomsten en bijbehorende documenten vroegtijdig te delen, hopen we dit proces gestroomlijnder en effectiever te laten verlopen.

- Oog houden voor soortgelijke ontwikkelingen

Voor de release van 2019 hebben wij als uitgangspunt om de ontwikkelingen bij iPgb en het CAK in het oog te houden om consistentie tussen deze ontwikkelingen te houden.

- Implementatie in 2019

Wat ons betreft hoort bij de releasecyclus een datum van implementatie. Het doorlopen van een open en transparante releasecyclus en de bijbehorende bouw- en testwerkzaamheden kent een doorlooptijd. Als we met elkaar besluiten om de release in Q1 van 2019 te implementeren, dan moeten we nu starten om het proces goed te kunnen doorlopen. Van de tijdslijn gaat de rest van deze notitie uit. De alternatieve tijdslijn is dat het proces later op gang komt en we toewerken naar een implementatie in Q3 van 2019. Als de stuurgroep kiest voor implementatie in Q1, dan starten de referentiegroepen in maart 2018. Als de stuurgroep kiest voor implementatie in Q3 dan starten de referentiegroepen enkele maanden later. We vragen de stuurgroep daarom om uiterlijk 1 februari 2018 te laten weten voor welke optie zij kies in verband met de uitnodigingen voor de referentiegroepen en de overige communicatie.

Inhoudelijke thema's

Hieronder staan een aantal onderwerpen die ten minste besproken worden als voorbereiding op de release 2019. Deze thema's zijn opgesteld aan de hand van de besproken onderwerpen in de maandelijkse klankbordgroep iWmo en iJw of na input van eindgebruikers (gemeenten, aanbieders, brancheverenigingen) op basis van bevindingen en wensen. De samenstelling van de klankbordgroep is een representatieve subset van het veld. Onderstaande thema's kunnen worden aangevuld met input van eindgebruikers, zowel voorafgaand als tijdens de referentiegroepen. Het is voor alle partijen mogelijk om aan de referentiegroepen deel te nemen.

1. Regieberichten

De klankbordgroep en een aparte werkgroep zijn aan het verkennen of de processen in het kader van het regievoeren voldoende worden ondersteund. Wat zijn bijvoorbeeld de mogelijkheden om ook wachtlijstinformatie uit de gegevensuitwisseling af te leiden? Dit kan resulteren in aanpassingen van de regiefunctie in iWmo en iJw. Door gesprekken over wachtlijstinformatie komt de informatiebehoefte van regieberichten aan de oppervlakte. Dit willen we als open gespreksthema agenderen in de referentiegroepen.

2. Nadere uitwerking specifiek toewijzen

In de specificaties van iWmo en iJw 2.2 is de bedrijfsregel over productcategorie en productcode verder uitgelegd (bij softwareleveranciers bekend als OP266). Bij aanbieders, gemeenten en hun softwareleveranciers zijn hierbij diverse vragen en uitdagingen in de uitvoering ontstaan. In de voorbereidingen op de release van 2019 gaan we hier graag over in gesprek met elkaar om te kijken hoe de standaard het proces beter kan ondersteunen. Dit onderwerp raakt ook aan regieberichten, omdat er vragen zijn over het passend gebruik van start- en stopberichten bij een specifieke toewijzing.

3. Declareren- en factureren

In de iWmo en iJw bestaan zowel een declaratiebericht (303D) als een factuurbericht (303F). De ministeriële regeling administratieve lasten Wmo en Jeugdwet bevat een voorkeur voor een factuur, terwijl deelnemers aan de klankbordgroep aangeven in veel situaties liever het declaratiebericht (303D) gebruiken. Zonder hierin rigoureuze aanpassingen door te voeren, worden in aanloop naar 2019 een aantal onderzoeksvragen gesteld. Hierbij moet u denken aan vragen als: passen de huidige elementen bij een 303F? Hoe zit het met correcties en gedeeltelijke goedkeuringen van facturen? Hoe gaan we om met doorlopend outputgericht factureren? Als vervolg op de integratie van de

declaratieberichten in iWmo 2.2 en iJw 2.2 kan release 2019 worden benut om een aantal elementen van het declaratiebericht te analyseren. Concreet denken wij hierbij aan de aanwezigheid van Servicebureaus op diverse plekken in de berichtspecificaties.

Zorginstituut Nederland
Informatiemanagement
iStandaarden

Datum
10 januari 2018

Onze referentie
2018001526

4. Ongestructureerde gegevensuitwisseling

Gemeenten en aanbieders wisselen soms ongestructureerde gegevens uit, die niet in de standaardberichten voor iWmo en iJw uitgewisseld kunnen worden. In 2017 is dit besproken als het aanvullend bericht. Daaruit zijn een aantal gebruikerssituaties gedestilleerd. In 2017 zijn deze wijzigingen niet meegenomen in de release om een aantal functionele redenen. De gebruikerssituaties van 2017 worden dit jaar wederom op tafel gelegd. Daarnaast lijkt het veld aanvullende behoeften te hebben. In de referentiegroepen in aanloop naar release 2019 willen we hier ruimte voor bieden, waarbij de afweging uit 2017 wordt meegenomen in de discussie.

5. Woonplaatsbeginsel en gezagsdrager

De wet- en regelgeving in de Jeugdwet vraagt op sommige onderwerpen aandacht in aanloop naar 2019. Een belangrijke ontwikkeling daarin is de wet van het woonplaatsbeginsel. Deze wordt door iJw op de voet gevolgd. Deze ontwikkeling is relevant, omdat het raakt aan thema's en wijzigingsverzoeken die in 2017 zijn gepauzeerd in afwachting van verandering van de wet. Het gaat om wijzigingen aangaande het registreren niet-gezag dragende ouder, gezagsdrager informatie meegeven in Verzoek om Toewijzing en eventuele functionele toepassing van retourberichten.

6. Hoofd- en onderaannemerschap

In de Jeugdwet is dit onderwerp recent aan de orde gekomen vanuit de pleegzorg. Buiten de Jeugdwet is dit onderwerp ook al eens ter sprake gekomen in de domeinen Wmo en Wlz. Het lijkt ons verstandig om hier een gespreksthema van te maken in de referentiegroepen om verder te kunnen ontdekken waar de pijnpunten en behoeften liggen. Pas daarna kan worden vastgesteld in hoeverre het berichtenverkeer hierin een rol kan spelen.

7. Retoursystematiek en corrigeren van berichten

Vanuit het overstijgende perspectief en consistentie van iStandaarden is het Zorginstituut bezig met ontwerprichtlijnen voor iStandaarden: de iKaders. Als gevolg van deze ontwerprichtlijnen kunnen bepaalde wijzigingsvoorstellen worden geformuleerd die ook functionele consequenties kunnen hebben. Bijvoorbeeld op het gebied van retoursystematiek en het corrigeren van berichten.

Voorstel release 2019

Met de ervaringen van de afgelopen jaren in het achterhoofd en onderdelen van bovenstaande samengevat, vragen wij van de stuurgroep i-Sociaal Domein:

- Het Zorginstituut akkoord te geven op de voorbereidingen voor een release 2019. Hiermee wordt het releaseproces opgestart in de vorm van referentiegroepen en bijbehorende processen;
- Het kader voor een release 2019 vast te stellen. Dit kan op basis van deze notitie eventueel aangevuld met opmerkingen en suggesties vanuit de stuurgroep i-Sociaal Domein;
- In te stemmen met een release met een functionele focus op elementen die benoemd zijn in het regeerakkoord, de voorgestelde wetwijzigingen en de inhoudelijke thema's in deze notitie;
- Te besluiten dat er implementatie volgt in 2019;
- Uiterlijk 1 februari 2018 laten weten of we toewerken naar implementatie in Q1 of Q3 van 2019;
- Aanspreekpunt te zijn totdat het functioneel opdrachtgeverschap in de loop van 2018 door het op te richten ketenbureau i-Sociaal Domein kan worden gedaan. Tot die tijd zal het Zorginstituut zich rechtstreeks wenden tot de stuurgroep i-Sociaal Domein;
- Akkoord te (laten) geven op de functionele hoofdlijn waarbij alle voorgestelde functionele wijzigingen worden beoordeeld ten opzichte van het vastgestelde kader;
- Akkoord te (laten) geven op de definitieve specificaties.

Besluitvorming

In de releaseplanning zijn twee momenten van besluitvorming gewenst. Het gaat om de functionele hoofdlijnen en het akkoord op de definitieve specificaties. Indien er op de besluismomenten geen ketenbureau of kwartiermaker als functioneel opdrachtgeverschap is aangetreden, vragen wij de stuurgroep om besluitvorming. Dat wordt bedoeld met akkoord (laten) geven.

Aan de stuurgroep gevraagd besluit:

Zorginstituut Nederland vraagt stuurgroep i-Sociaal Domein om kaders te stellen voor een release voor 2019 waarbij de uitgangspunten, de inhoudelijke thema's, het proces en de besluitvorming uit deze notitie centraal staan. De release wordt een functionele aanscherping van het berichtenverkeer als ondersteuning aan het primair proces.

Vriendelijke groet,

Wouter Franke - Zorginstituut Nederland, Team iStandaarden.

Zorginstituut Nederland
Informatiemanagement
iStandaarden

Datum
10 januari 2018

Onze referentie
2018001526